

مجتمعات التعلم المهنية في المدرسة

فريق التحسين والتطوير رقم ٧



١-أطر مجتمعات التعلم:

العلاقة التي تربط أفراد مجتمعات التعلم وتحدد طبيعة عملها

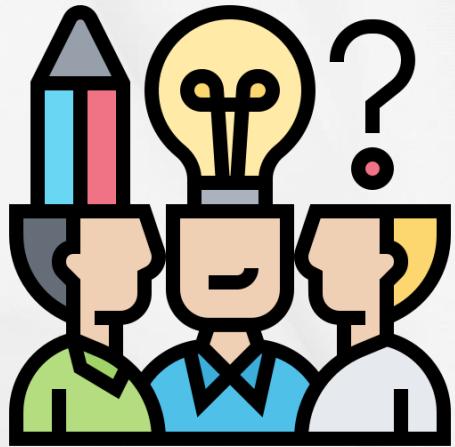
مثلاً: مجموعة معلمي التخصص في المدرسة، - مجموعة معلمي الصف الواحد - شبكة معلمي التخصص - شبكة قادة مدارس

وحدة تطوير شبكة مشرفي التخصص - فريق تطوير الشراكة المجتمعية،.... إلخ.

٢-مجتمعات التعلم:

مجموعات من الأفراد المنتسبين إلى نفس المهنة تتشكل وفق أطر متعددة ومستويات مختلفة يجمعهم الاهتمام المشترك يجعل أدائهم أكثر كفاءة وفاعلية ، ويعملون بصورة تعاونية من خلال أوعية متعددة تتيح تبادل الخبرات وأكتساب أفضل الممارسات ومعالجة الصعوبات والتحديات التي تواجهه عملهم، ويكون تعلم الطالب بؤرة التركيز لعمل مجتمعات التعلم في المدارس.





٣-المساند: أحد المشاركين الذي يتم تكليفه من قبل قائد المدرسة أو يتم اختياره من قبل الأعضاء .

٤-المقرر: أحد المشاركين في مجتمع التعلم ويقوم بالإعداد للمجتمعات وتوثيقها.

تعريف المجتمعات المهنية التعليمية

مجتمعات التعلم المهنية

المجتمعات المهنية للتعلم هي عبارة عن فرق عمل... تشارك بصورة منظمة... نحو تحقيق التحسين المستمر... للإستجابة لاحتياجات أعضاء ذلك المجتمع... من خلال الرؤية المشتركة للمدرسة..... روزماري ريشستيتر



كيف نتعرف على وجود مجتمع مهني للتعلم؟

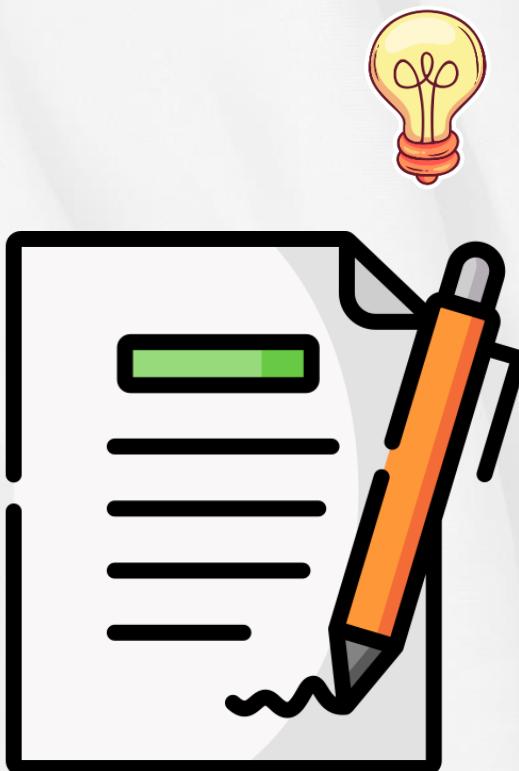
- 1- المدرسون والقيادة يعملون في فريق واحد تسود فيه ثقافة التساؤل والعمل الجماعي.
- 2- تتوفر فرص للتنمية المهنية التي تعكس على ممارسات داخل الفصل.
- 3- يظهر تقدم واضح في تحصيل التلاميذ ويمكن قياسه ويوجد عليه أدلة.
- 4- تجد القيادة التعليمية والمعلمين قد تحولوا إلى متعلمين في مناخ من الاحترام والثقة والالتزام الجماعي للتعلم.



مبدأ هام..

- المجتمع المهني للتعلم يصمّم على أن يقوم المعلمون بفتح أبوابهم وممارساتهم لكي يفحصها زملاؤهم ليس بغرض إلقاء اللوم أو النقد وإنما لطرح التساؤلات والتعلم والتحسين. **دوفور**

خصائصها



- إن المجتمعات المهنية للتعلم هي وسيلة أو إستراتيجية يستخدمها القائد لخلق ثقافة التعلم والتفكير والبحث والنمو الجماعي المستمر.
- إنها ليست طريقة عمل جديدة، ولكنها أحد أساليب القيادة و طريقة جديدة للتفكير تسمح للجميع بالعمل كفريق وتوزيع القيادة على الجميع.
- إنها تحقق القدرة على اتخاذ القرار الجماعي.

بعض أوعية مجتمعات التعلم المنهية

- التدريب المباشر:



يقدم هذا النوع برامج مصممة على اسس ومعايير مهنية، ووفق احتياجات تدريبية فعالية للمعلمين والقيادات المدرسية، ومبنية بشكل علمي محكم يحقق رؤية التطوير في المدرسة، ويتواكب مع المستجدات التربوية، ويطلب تنفيذ التدريب حضور المستهدفين إلى مقرات التدريب، ووفق مفهوم المجتمعات المتعلمـة يمكن أن يتم التدريب من عضو في المدرسة كقائد المدرسة أو المعلم المشرف. و أيـاً كان هذا العضـو فيـنـبـيـغـيـ أنـ يـتـلـكـ الـمـهـارـاتـ وـالـعـارـفـ الـلـازـمـةـ، وـأـنـ يـعـدـ لـهـذـهـ الـجـلـسـاتـ التـدـريـبـيـةـ بـصـورـةـ منـاسـبـةـ.



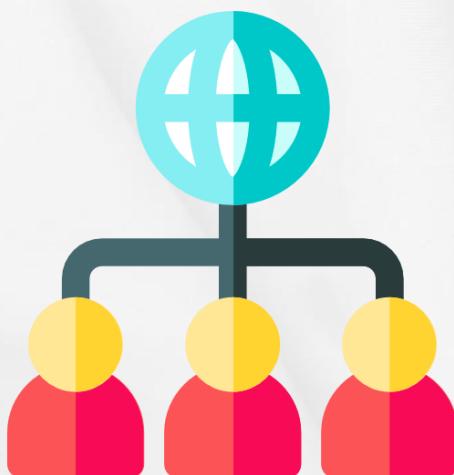
- ورش العمل وحلقات النقاش:

يقوم هذا النوع على دعوة مجموعة من المعلمين أو المشرفين التربويين أو مجموعة من المختصين يكون القاسم المشترك بينهم محام ومسؤوليات أو اهتمامات أو تخصصات مشتركة والغرض من ورش العمل في الدرجة الأولى إكساب المشاركين مهارات معينة، أما حلقات النقاش فتتناول مناقشة مجموعة من الاختصاصيين مثل فريق من المعلمين أو المشرفين مفهوماً تربوياً حديثاً أو قضية تربوية أو موضوعاً محدداً للوصول إلى رأي أو حلول أو قرارات مشتركة يقرها ويتبنها الجميع.

المؤتمرات والندوات المتخصصة :

يتحقق تنفيذ هذا الوعاء بإقامة مؤتمر أو ندوة لمجموعة من الاختصاصيين في مجال معين، ويمكن أن يقام المؤتمر على مستوى إدارة التعليم، فعلى سبيل المثال من الممكن أن يدعى المعلّمون في تدريس اللغة الإنجليزية، أو مدير المدارس الثانوية للبحث في مجالات محددة في العمل المدرسي، ويتم في هذه المؤتمرات والندوات التعرف على أحدث الدراسات العلمية والأبحاث التطبيقية وإثراء خبرات المشاركين وتنمية اتجاهاتهم العلمية والبحثية.

التوأمة المهنية :



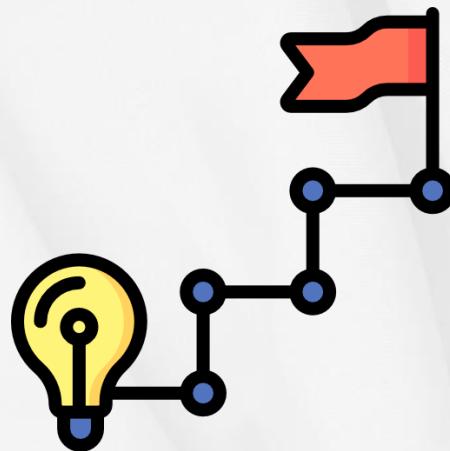
هي أداة يتم من خلالهاربط مؤسسة تعليمية بقيادة ذات خبرة وذات تجربة ناجحة وثرة ل لتحقيق مستوى أكبر من الفائدة، وهذا ينطبق على ربط المدرسة بوحدة تطوير المدارس في إدارة التعليم، وبالتالي يتم تبادل المعرفة والخبرات.

الشبكات المهنية :

عبارة عن شبكة مهنية تربط بين مجموعة من الاختصاصيين أو المعلّمين أو المشرفين التربويين أو قادة المدارس من خلال قنوات إلكترونية ووسائل الاتصال الأخرى، لتوفر لهم فرصة تبادل الخبرات والتجارب ودعم بعضهم بعضاً وترسيخ مفهوم مجتمع المعرفة كما هو متاح في البوابة الإلكترونية لمشروع «تطوير».

- مجموعات التخصص:

تشكل مجموعات التخصص بناء على اهتمامات محددة سواء كانت اهتمامات علمية أم كانت اهتمامات تربوية، فقد تكون مجموعة التخصص اعتماداً على اهتمامات أعضائها بشكلة تربوية محددة، أو تطوير طريقة معينة، وتمثل مجموعة التخصص فرصة لتبادل الخبرات والتعاون في سبيل تحقيق أهداف مشتركة تثري خبرات المجموعة وتحسن من أدائها فيمكن أن تتشكل



هذه المجموعات على مستوى المدرسة من لديها اهتمام في قضية سلوكية معينة أو لديها اهتمام في مجال معين كطريقة تدريس محددة.

كما يمكن تصنيف مجتمعات التعلم حسب محور اهتمامها على النحو الآتي:

- مجتمع يركز على الطالب: يبحث في تعلم الطالب في أكثر من مادة دراسية.
- مجتمع يركز على المادة الدراسية: ويبحث في تطوير أفضل الممارسات لتعلم المادة.
- مجتمع تربوي: يركز على قضايا تطوير العمل التربوي في المدرسة وخارجها.

الوصايا لبناء المجتمعات المهنية للتعلم في مدرستك



- ❖ كن مقتنعاً بأهمية التعاون.
- ❖ تعرف جيداً على مفهوم المجتمع المهني للتعلم.
- ❖ طور مع أعضاء فريق مدرستك رسالة ورؤية وقيم وأهداف مشتركة.
- ❖ انشر رسالة تستهدف تعلم التلاميذ.
- ❖ صغ مع فريقك رؤية للتميز.
- ❖ اجعل الرؤية مرجعك في التعامل مع كل القضايا التعليمية.
- ❖ اربط القيم بالرؤية.
- ❖ ركز على الأهداف القريبة وكذلك على الأهداف البعيدة.
- ❖ اجعل خططك تستهدف البحث عن أفضل الممارسات وأن تكون مبنية على البيانات.

١- مفهوم مجتمعات التعلم :



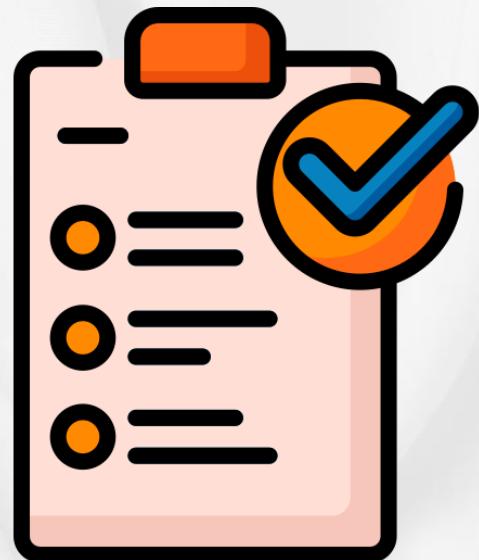
- مجموعة من الأفراد يرتبطون بعالهم ويسود التفاعل الإيجابي بينهم ويشتركون في ثلاثة خصائص . (التفكير الإبداعي ، التعلم مدى الحياة ، التعلم التعاوني) **سينج ١٩٩٠**
- مجموعة من الأفراد يرتبطون بوحدة متناغمة مثل أعضاء الأسرة أو الجماعات المترابطة بحيث تصبح الأواصر بينهم عائلية ومقدسة . **سirجو فوني ١٩٩٢**

٢- سمات مجتمعات التعلم (المدرسية)



- تبني قيادة تشاركية داعمة
- الرؤية و الرسالة و القيم المشتركة
- الإبداع و الإبداع الجماعي
- توفير الظروف الداعمة
- المشاركة في نتائج الممارسات الفردية.
- المشاركة في اتخاذ القرارات.

3- ميزات مجتمعات التعلم:



- ▶ القدرة على التنبؤ بالمشكلات المستقبلية
- ▶ المجتمع الذي لا يساعد على التعلم
- ▶ الاستجابة للمشكلات من خلال ردات الفعل
- ▶ تبحث عن التحسين و التطوير بشكل دائم
- ▶ تكافه المبادرة و الابتكار
- ▶ تشجع الإبداع و المشاركة في المعلومات بين كافة أفراد المجتمع
- ▶ الاستجابة للأداءات السيئة
- ▶ تعتمد في حل المشكلات على المحاولة و الخطأ
- ▶ تعتمد البنية الهرمية و الأقسام المنفصلة

كيف يتم اجتماع تفعيل المجتمعات المهنية؟



توقيع الحاضرين

مقر الاجتماع	قاعة الاجتماعات
موعد الاجتماع	
الفئة المستهدفة	لجنة الجودة والتميز
الحاضرون	

١	تشكيل الفريق التأزري
٢	شرح مفهوم مجتمعات التعلم المهني واقسامها الداخلية التي تخص قائد المدرسة والخارجية التي تخص مشرف المادة.
٣	التوعية بشبكات ومجتمعات التعلم وقواعد عملها لمنسوبي المدرسة.
٤	أهمية التعلم لجميع الأفراد في المدارس، بما فيهم القائد والمعلم والطالب ، فهو مجتمع يعلم بعضه البعض الآخر.
٥	تطوير المنشآة يعتمد على النظرة الحديثة للعملية التعليمية واستخدام وسائل حديثة ومتقدمة في العملية التعليمية وليس الطريقة التقليدية .
٦	تطوير المؤسسات التعليمية يعتمد في المقام الأول على مدى تحقيق الرؤية والرسالة للمؤسسة ومدى التزام المؤسسة بمعايير الجودة وتطبيقها.

إنه في تمام الساعة (..... / /) يوم الموافق ١٤١٥ هـ

تمت مناقشة وتبادل الآراء والرؤى التطويرية وعليه تمت التوصيات بالآتي :

الرقم	التوصية	الجهة المكلفة بالتنفيذ	مدة التنفيذ	الجهة التابعة للتنفيذ
١	تفعيل مجتمعات التعلم وفق القواعد المنظمة لها	القائد		
٢	اصدار قرار تشكيل المجتمعات التعليمية المهنية	القائد		
٣	اصدار تكاليف وتسمية المساند والمقرر	القائد		
٤	التعريف بمهام المشرف - القائد - المساند - المقرر	القائد		
٥	التوعية بشبكات ومجتمعات التعلم وقواعد عملها لمنسوبي المدرسة.	لجنة التميز والجودة		
٦	اعداد النماذج والبيانات اللازمة	لجنة التميز والجودة		
	اعداد اماكن الاجتماعات وقاعات التدريب	لجنة التميز والجودة		
ما لم ينفذ من التوصيات وأسباب عدم التنفيذ				

وانتهى الاجتماع في تمام الساعة (.....) بالشكر لجميع الحاضرين

يعتمد / القائدة التربوية :

كيف يتم تشكيل الفريق التآزري؟



إصدار قرار بتشكيل مجتمعات التعلم المهنية، وفقاً لما يأتي:

أن لا يقل عدد المشاركين في مجتمع التعلم عن ثلاثة أعضاء.

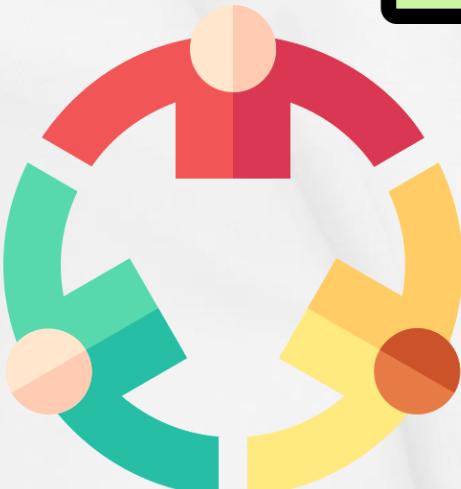
أن يتم تشكيل مجتمعات تعلم ملجمي التخصص الواحد بغرض تحسين تعلم الطالب.

أن يتم تشكيل مجتمعات تعلم ملجمي الصف الواحد بغرض معالجة التحديات التي تواجهه تعلم الطلاب.

أن يتم تشكيل مجتمعات تعلم لنسوي المدرسة بغرض تطوير أداء المدرسة، مثل: السلوك والاتجاهات والدعم والإسناد .

تعريف الفريق التأزري :

مجموعة من المعلمين لديهم مسؤوليات مشتركة يملكون معاً بشكل متزامن فيما بينهم لتحقيق هدف مشترك مرتبط بهدف المدرسة لتحقيق مستويات عالية من التعلم.



الأسئلة الأربعة التي تقود الفريق التأزري :



٤) كيف سنثري ونوسع تعلم
الطلاب ذوي الكفاءة العالية؟

٣) كيف سنستجيب إذا أثبتت لنا
أن بعض الطلاب لم يتعلموا؟

٢) كيف سنعرف بالفعل أنهم تعلموا؟

١) ما الذي يريد أن يتعلمه الطلاب؟

التنظيمات الممكنة للفريق التأزري

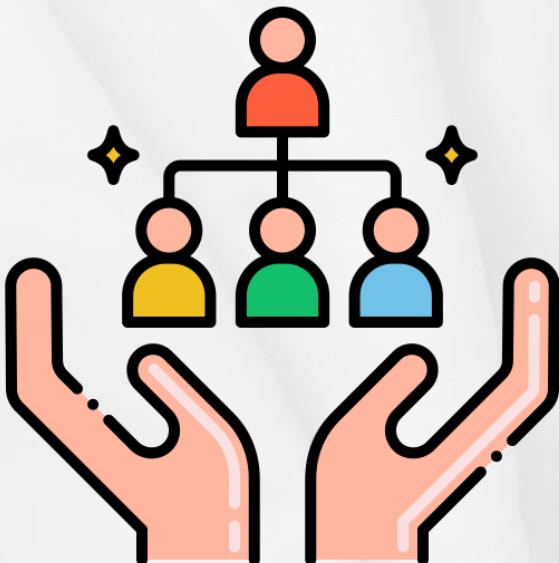
◀ فرق المادة نفسها أو الصف الدراسي نفسه وهي تلك التي يشكل فيها جميع معلمي الصف الثاني ابتدائي فريقاً تأزرياً ، وهذا التنظيم هو الأفضل ملائمةً للتعلم المهني المستمر الذي يؤدي لتحصيل أفضل للطلاب

◀ الفرق العامودية تربط المعلمين بأولئك الذين يعلمون نفس المواد للفصوف الأعلى أو الأدنى .

◀ الفرق الإلكترونية .

◀ الفرق المتعددة التخصصات ، التي تجتمع لتعلم الطلاب مهارة البحث والكتابة .

◀ الروابط المنطقية .



المسؤوليات المشتركة للفريق التأزري :

- تخصيص وقت للتأزر زماناً ومكاناً ، وذلك بمعدل حصتين متتاليتين أسبوعياً لكل تخصص من بداية العام الدراسي و تخصيص المكان المعد للجتماع
- إعداد خطة العمل
- دورة التقصي الجمعي
- التركيز على الاهداف الصحيحة
- قواعد والتزامات الفريق التأزري
- الاحتفال بالنجاح



تسمية المساند واصدار التكاليف المدرسية



قرار اداری

بيان تكليف الفريق التأزري		بيان تكليف الفريق التأزري
بيان تكليف الفريق التأزري	بيان تكليف الفريق التأزري	بيان تكليف الفريق التأزري

المدة : عام دراسي

التاريخ : ١٤٤٥ /

اليوم :

استناداً على الصلاحيات الممنوحة لقائد المدرسة بالقرار الوزاري رقم 37617168 وتاريخ 1437/4/1هـ.

وبناء على التعاميم وما تقتضيه مصلحة العمل قرارنا ما يلي:

تکلیف الزملاء اللوارده اسمائهم ادناه ضمن الفريق التازري لمادة : او تخصص: او فصول مشتركة :
لبرنامج مجتمعات التعلم المهني للعام الدراسي ١٤٤٥-١٤٤٦ هـ بصيغته التالية :

الفريق التازري .	التخصص	الاسم	المادة	المهنة	العمل المكلف به	الفصول المشتركة	التوقيع
١					المساند		
٢					المقرر		
٣					عضو		
٤					عضو		
٥					عضو		

مجالات التزامات قواعد عمل الفريق :

- ١- الوقت
- ٢- صناعة القرارات
- ٣- الاستماع
- ٤- المشاركة
- ٥- السرية
- ٦- التوقعات

قواعد العمل :

- ١- على كل فريق أن يضع قواعده الخاصة به .
 - ٢- يجب أن تكتب القواعد على شكل التزامات للعمل بها أو التصرف وفقا لها... بطرق محددة بدلا من أن تكتب على شكل اعتقادات .
 - ٣- يجب أن تتم مراجعة القواعد في بداية ونهاية كل اجتماع لمدة ستة أشهر على الأقل .
 - ٤- يجب على الفرق أن تقييم فعاليتها بشكل رسمي مرتين في السنة على الأقل .
 - ٥- ينبغي على الفريق أن يركز على عدد قليل من القواعد الأساسية .
 - ٦- ينبغي معالجة أية انتهاكات لقواعد عمل الفريق .
 - ٧- الالتزام بالنماذج الخصصة للبرامج.
- يعتمد القائدة التربوية :
التوقيع :
التاريخ :

لجنة التوعية بشبكات ومجتمعات التعلم و
قواعد عملها لمنسوبي المدرسة





وزارة التعليم
ادارة التعليم بجدة
مكتب تعليم الفيحاء

مجتمعات التعلم المهنية



وزارة التعليم
Ministry of Education

الادارة العامة للتعليم بمحافظة جدة
مكتب تعليم الفيحاء



إعداد مشرفات الدراسات الإجتماعية :
نوره المطيري - اضواء البركاتي - فوزية القلتمي.

مجموعة من الأفراد المنتسبين إلى نفس المهن تشكل وفق أطر متعددة و أشكال مختلفة يجمعهم الاهتمام المشترك مما يجعل أدائهم أكثر كفاءة و فعالية ، و يعملون بصورة تعاونية من خلال أوعية متعددة ، تتبع تبادل الخبرات و اكتساب أفضل الممارسات و معالجة الصعوبات و التحديات التي تواجهه عملهم ، ويكون تعلم الطالب هو بؤرة التركيز لعمل المجتمعات التعلم في المدراس ، الأمر الذي يساعد على توجيه إمكانيات المدرسة لغایتها الأساسية وهي تحسين تعلم الطلاب.



- فوائد مجتمع التعلم المهني**
١. سرعة الاستجابة للمستجدات وتحديث المعرف بستمرار.
 ٢. إيجاد بيئة عمل إيجابية تساعده على تحسين السلوك والتعلم.
 ٣. إزالة أسوار العزلة المهنية.
 ٤. اكتساب المهارات القيادية.
 ٥. زيادة الرضا الوظيفي و الاستمرار في المهنة لتوفر البيئة الداعمة.

الحاجة مجتمع التعلم المهني

اثبّتت الدراسات بأن المجتمع التعلم المهني هو الأداة الحيوية للتغيير ثقافة المدرسة و تحويلها لعرضها الأساسي وهو التعلم وإطلاق الطاقات الكامنة لمنسوبيها بما يضمن وضع المدرسة على طريق التحسين المستدام ، لتصبح مؤسسة متعلمة قادرة على تشخيص التحديات وإيجاد الحلول المناسبة و تتقن البحث و التجريب و الوصول إلى أفضل الممارسات.



• الأفكار الكبرى الرئيسية لمجتمعات التعلم المهنية



• الأبعاد القائمة على نموذج التعلم البنائي لمجتمع التعلم المهني في المدرسة:



أو عية مجتمعات التعلم المهنية

التدريب المباشر

ورش العمل
وحلقات النقاش

البرامج التدريبية

المؤتمرات
والندوات
المتخصصة

التدريب بالأقران

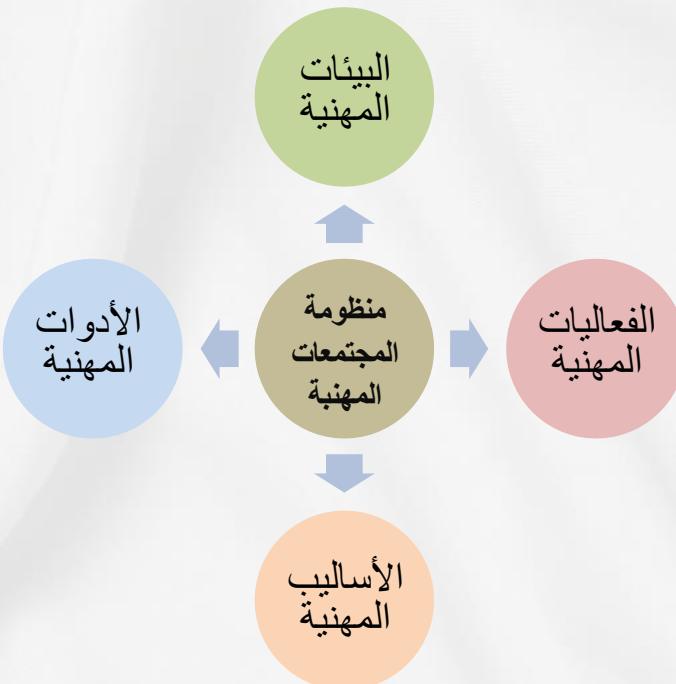
البحوث الإجائية

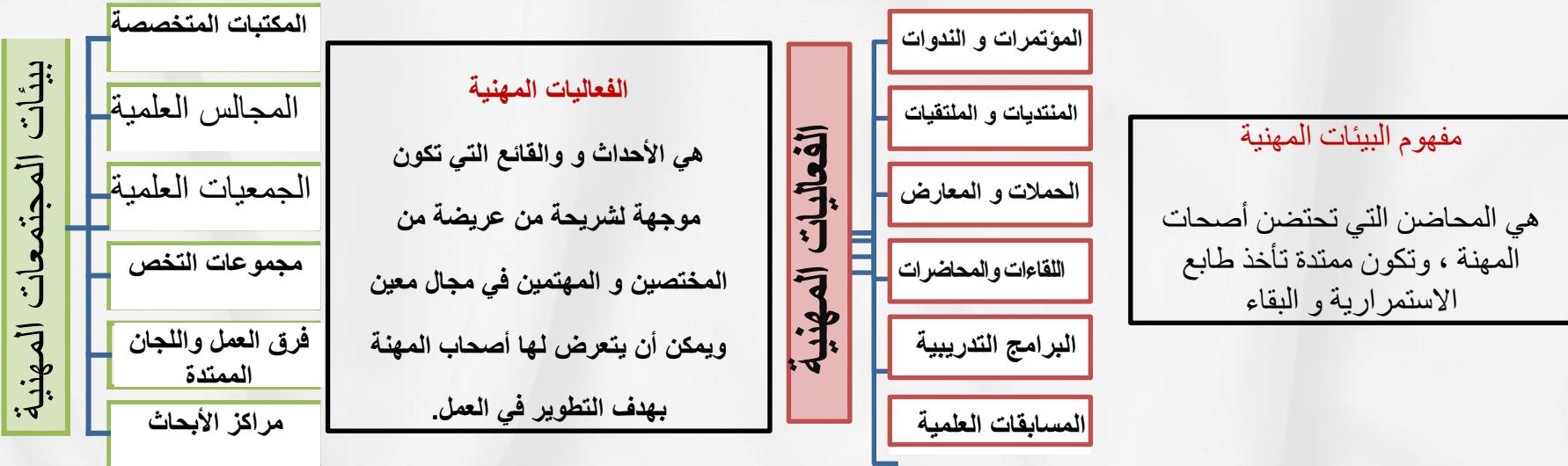
التوأمة المهنية

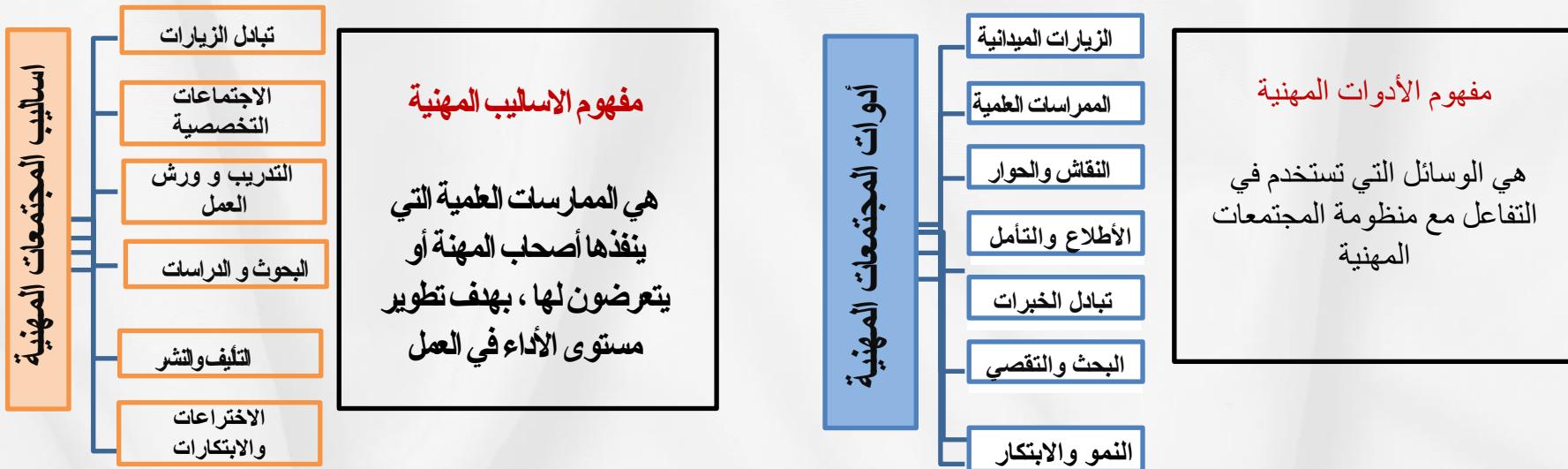
الشبكات المهنية

مجموعات
التخصص

منظومة المجتمعات المهنية



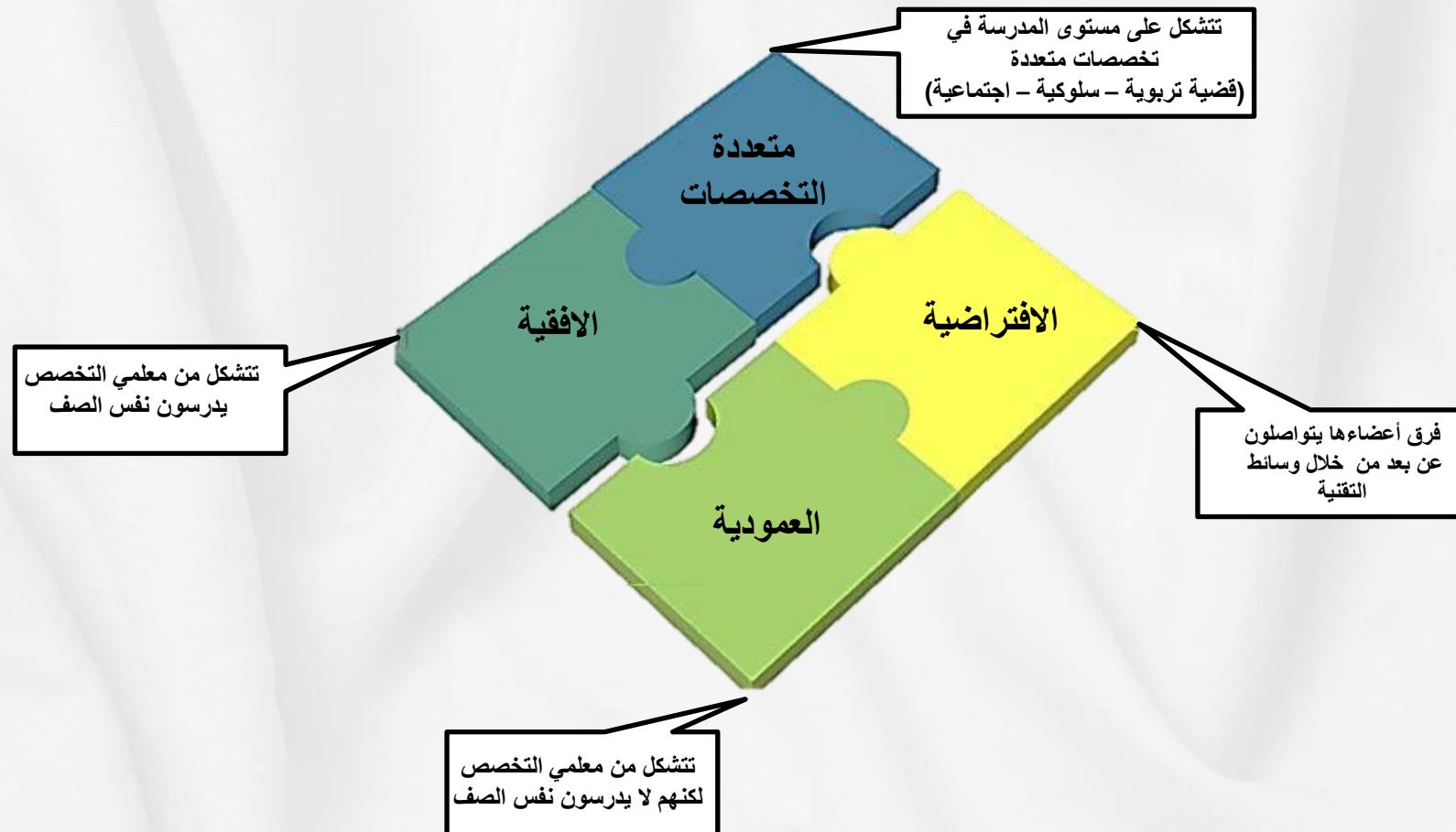




• مراحل تطبيق المجتمعات التعليمية المهنية

<ol style="list-style-type: none"> ١- تحديد الفرق التخصصية ٢- تشكيل لجنة من الوكيلات و المعلمات و الإداريات (الخلفاء) ٣- تعريف الفريق التخصصي بالغرض الأساسي من وجودهم وهو مساعدة الطالبات على التعلم 	مرحلة ما قبل التأسيس
<ol style="list-style-type: none"> ١- توفير المعلومات و البيانات للفرق لمساعدتهم في رسم الواقع المدرسي الحالي و أداء الطالبات في مواد التخصص ٢- توفير الوقت اللازم للجمعيات الفريق التخصصي وذلك بتخصيص حصتين أسبوعيين ٣- تنظيم عمل الفريق التخصصي 	مرحلة التأسيس
<ol style="list-style-type: none"> ١- الاتفاق على قواعد الفريق وتدوينها ٢- دراسة مناهج الطالبات في العام أو الفصل السابق ٣- اطلاع أولياء الأمور على المهارات المطلوب إتقانها ٤- إعداد تقسيمات قبليية (تشخيصية) مشتركة ٥- تحديد الأهداف الذكية ٦- التخطيط المشترك ٧- إعداد التقويمات التكوينية المشتركة وتطبيقاتها ٨- تحليل نتائج التقويمات التكوينية المشتركة وإعداد خطة للتحسين و العلاج بناء على النتائج ٩- الاحتفال بإنجازات الفريق 	مرحلة التنفيذ
<ol style="list-style-type: none"> ١- الحاجة التعديل على الاستثمارات المتفق عليها حسب الحاجة ٢- إعادة بناء التقويمات المشتركة حسب التعديل أو حسب الحاجة ٣- التعديل في خطة التدخل حسب الحاجة 	مرحلة التطوير
<ol style="list-style-type: none"> ١- تأمل التجربة و وضع تصور لتوسيعها ٢- تعميم التجربة على التخصصات الأخرى ٣- تخصيص وقت للاجتماع الفريق لنقل الخبرة 	مرحلة الاستدامة

• اشكال الفرق التأزرية



مجتمعات التعلم الافتراضي :

هي بيئة الكترونية تجمع بين أشخاص يتشاركون في اهتمامات محددة ويتفاعلون فيما بينهم لتحقيق أهداف تربوية، مستخدمين التقنيات الحديثة ومتجاوزين الأبعاد الجغرافية

• خصائص المجتمعات المهنية الافتراضية

- ١- دعوة اعضاء محددين / عامة للتسجيل بالمجتمع
- ٢- تنوع طرق التسجيل بالمجتمعات وفق الاحتياج
- ٣- إنشاء وإدارة الاستبيانات الإلكترونية وتحليل النتائج
- ٤- تحليل إثراءات موجهة ومواد سمعية ومرئية
- ٥- عقد لقاءات تفاعلية مع أعضاء المجتمع
- ٦- اسناد مهام وتعيين قائد مع أعضاء المجتمع
- ٧- بناء مخرجات لنشر الأعمال و إتاحة الاستفادة منها للجميع
- ٨- نقاشات مقترحة لجميع الأعضاء

• مميزات المجتمعات المهنية الافتراضية

مخرجات المجتمع

مناقشى قضايا تربوية مواضيع تربوية

صفحات اجتماعية / مشاركة جماعية / انتشار واسع

مهام أدائية / نقاشات تفاعلية / الرءات / استبيانات

• كيف تعمل الفرق التأزرية للمعلمين

يمكن الإلتزام بتعمل كل الطلاب وذلك من خلال التركيز على الأسئلة الحاسمة لعنل مجتمع التعلم وتعد هذه الاسئلة هي جوهر المجتمعات التعليمية المهنية :

كيف سأثري ونوسع تعلم الطلاب ذو الكفاءة العالية؟	كيف سأستجيب حين يثبت لنا أن بعض الطلاب لم يتعلموا؟	كيف سأعرف بالفعل أنهم تعلموا؟	ما الذي نريده أن يتعلمه طلابنا؟
وضع استراتيجيات لإثراء تعلم الطلاب الذين اتقنوا التعلم (استخدام أساليب إيجابية ملائمة لتشجيع المتعلمين على التقدم إعداد خطط إثرائية تشجع المتعلمين على التعلم بالعمل. إشراك المتعلمين في التخطيط والتقويم)	تقديم تداللات منظمة في الوقت المناسب وتجهيز الطلاب الذين لا يتعلمون (تحديد جوانب التي كانت فيها خطط التعلم فعالة تحديد أسباب عدم الاستجابة، وتقديم الأساليب العلاجية لها. إجراء التعديل المناسب في خطط الأنشطة)	رصد تعلم كل طالب في الوقت المناسب من خلال التقويمات المشتركة (تحقق مخرجات تعلم تجاوز الأداء المقبول تمكن المتعلمين من تبييق مهارات التعلم في مواقف مشابهة في التعلم والحياة. مخرجات التعلم مكافأة لتوقعاتها	توضيح المعرفة و المهارات والسلوكيات التي يجب على جميع الطلاب اكتسابها اتقان المحتوى (معلومات و معارف-مهارات) اكتساب طرائق تدريس واساليب تعلم تطبق في الحياة ممارسة مهارات تعليمية وانماط تفكير في حل المشكلات

دورة التصنيي الجماعي

خطط

حد المهارات و المعرف المطلوبة التي يجب أن يكتسبها كل طالب
صم تقويمات الكرتونية والختامية
ناقش وتبادل الممارسات التعليمية المشتركة

تدخل

قدم الدعم و الوقت الإضافي للطلاب الذين هم
بحاجة لك
تفقد النتائج باستخدام تقويمات تكوينية وختامية

نفذ

استخدم الممارسات والاستراتيجيات التعليمية
قم بإجراء التقويمات الالكترونية والختامية
اجمع البيانات المتعلقة بتعلم الطلاب

ادرس

تحصص نتائج التقويمات
ابحص عن نقاط القوة و الضعف في الاستراتيجيات التعليمية
المستخدمة خطط لكيفية الاستجابة للطلاب الذين تعلموا
خطط لكيفية الاستجابة للطلاب الذين لم يتعلموا

ما الذي نريده أن يتعمّل طلابنا؟

إجراءات الفريق للإجابة على السؤال على النحو
التالي :

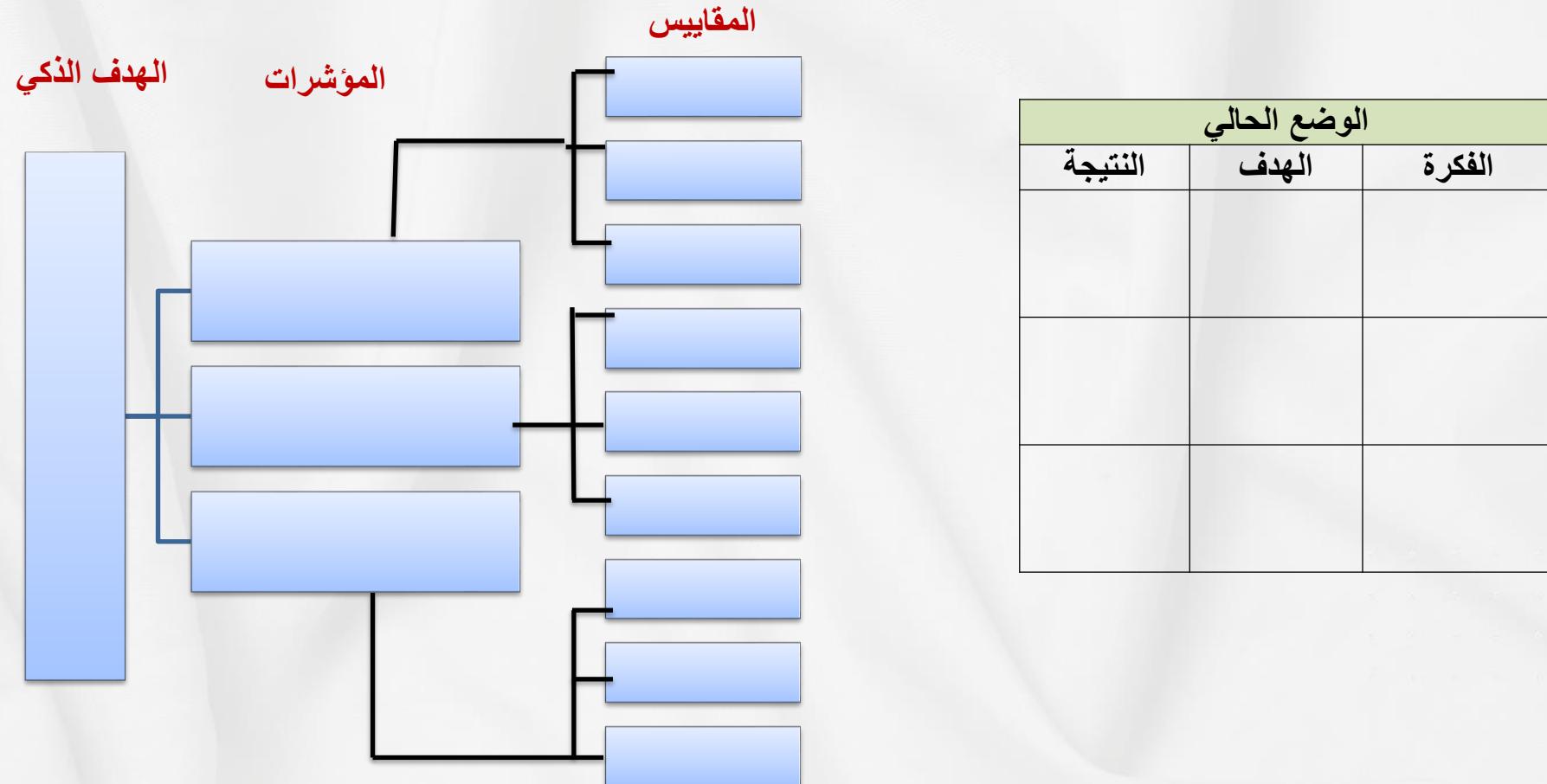
- دراسة البيانات و النتائج و تبيّق تقويم قبلي (تشخيصي)
- دراسة المنهج و مهاراته وأهدافه التعليمية
- تحديد الأهداف الذكية للفريق
- تحديد الأهداف لكل وحدة دراسية
- التخطيط للوحدات الدراسية و الأنشطة

التحسين هو النتائج القابلة للمشاهدة والقياس
"أن الحكم الوحيد الصحيح على حدوث

ما هي خصائص الهدف الذكي :

- استراتيجية
- محددة
- قابلة لقياس
- قابلة للتحقيق
- مبنية على النتائج
- محددة بإطار زمني

نموذج تحديد الهدف الذكي



نموذج تخطيط المشترك

الوحدة : المرحلة : الصف : الفصل الدراسي : العام : / هـ

ادوات التقويم	الأنشطة و التمارين	الاستراتيجية البديلة	الاستراتيجية المتبعة	الأهداف	موضوع الدرس	اليوم	التاريخ

كيف سنتعرف بالفعل أنهم تعلموا؟

إجراءات الفريق للإجابة على السؤال على النحو التالي :

- إعداد تقويمات تكوينية مشتركة
- الاتفاق على معيار الاتقان للمهارات
- تحليل نتائج التقويمات المشتركة

▪ تصميم وتطبيق تقويمات تكوينية مشتركة

- التقويم من أجل التعلم (التقويم التكويني)
- تقويم التعلم (التقويم الختامي)

التقويمات التكوينية :

هي التقويمات التي تعطي من قبل فرق المعلمين التي تعلم نفس المحتوى أو الصف ، و الذين لديهم مسؤولية جماعية تجاه تعلم مجموعة من الطلاب المتوقع منهم اكتساب نفس المعرفة و المهارات

فوائد التقويمات التكوينية المشتركة :

- ترفع كفاءة المعلمين
- ترفع العدالة بالنسبة للطلاب
- تيسر استجابة منتظمة وجماعية تجاه الطلاب الذين يواجهون صعوبة

نموذج خطة التقويمات التكوينية المشتركة

خطة التقويمات التكوينية المشتركة

الصف: الفصل الدراسي: المادة: الوحدة:

نماذج التقويمات القبلية و التكوينية و الخاتمية المشتركة			الدرس	المعرف / المهارات (الأهداف)	الممارسات والاستراتيجيات التعليمية
الخاتمية	التكوينية	القبلية			

قائدة المدرسة	التوقيع	الفريق التأزري	م
			-1
			-2
			-3
التوقيع			-4
			-5
			-6

نموذج اخر لخطة القويمات التكوينية المشتركة

ادوات التقويم	مستوى الاتقان					المهارات	م
	١	٢	٣	٤	لم يتقن		
							-1
							-2
							-3
							-4
							-5
							-6
							-7
							-8

نموذج جمع بيانات التقويمات التكoniّة المشتركة

الطلاب الذين سيستفدون من الأنشطة الترية	الطلاب الذين سيستفدون مزيد من التدريب	الطلاب الذين يحتاجون مزيد من الوقت و الدعم	الهدف

قائد المدرسة	التوقيع	الفريق التأزري	م
			-1
			-2
			-3
التوقيع			-4
			-5
			-6

٠ نموذج آخر لجمع بيانات التقويمات التكوينية المشتركة

مهارات ٤				مهارات ٣				مهارات ٢				مهارات ١				المهارات		
٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	٤	٣	٢	١	مستوى الإنقان		
																عدد الطالبات		

معايير الإنقان للمهارات

التقييم	وصف الأداء
٩ - ١٠	متقن جداً / متفوق (١)
٧ - ٩	متقن / متقدم (٢)
٥ - ١	متقن جزئي / متمكن (٣)
أقل من ٥	غير متقن / غير مختار (٤)

تحليل بيانات التقويمات التكوينية المشتركة

الأسئلة التي سيطرحها الفريق عند تحليل البيانات :

١-ما هي الأهداف التعليمية التي كل لاء الطلاب جيداً في هذا التقويم؟

٢-ما هي الإستراتيجيات التي مارسناها و ساعدت طلابنا أن يكون أدائهم جيداً؟

٣-ما هي الأهداف التعليمية التي يفقدها الطلاب؟

٤-من هم الطلاب الذين لم يتقنوا الأهداف التعليمية و يحتاجون وقتاً إضافياً و مساعدة؟

٥-ما هي التدخلات التي سنوفرها لتعليم هذه الأهداف و كيف سنتأكد من نجاحها؟

٦-هل نحتاج تعديل المهمة التقويمية؟

٧-من هم الطلاب الذين اتقنوا الأهداف ، ما هي خطتنا لتوسيع و إثراء تعليمهم؟

يليها التفكير في النتائج الأكثر عمومية:

- هل هناك طلاب معنيون أخفقوا في جميع الأهداف التعليمية؟
- كم عدد الطلاب الذين يحتاجون إلى مساعدة إضافية؟ من هم؟
- هل يوجد أكثريّة من الطلاب لم يفهموا هدفاً معيناً؟

• مرحلة التدخل

١- تخطيط التدخل

اسئلة تساعد الفريق في وضع خطة التدخل:

- أي معلم كان أكثر فاعلية؟
- ما الأخطاء التي وقع فيها الطلاب؟
- كيف نستطيع تقديم تعلم تصحيحي؟
- ما المصادر الأخرى لدى الفريق لتقديم الدعم؟

وصفة النجاح

وقت + دعم = تعلم الطلاب



كيف سنستجيب حين يثبت لنا أن بعض الطلاب لم يتعلموا ؟

إجراءات الفريق للإجابة على السؤال على النحو التالي:

- استخدام خطة (علاجية خطة تدخل) مع الطلاب الذين لم يتمكنوا من إتقان المهارات.

٠ نموذج تحديد الضعف وضع اسلوب الاستجابة للطلاب الذين لم يتعلموا :

الخطة العلاجية للطلاب الذين لم يتعلموا				
الصف: الفصل: المادة: التاريخ:				
الاجراءات المقترحة	الخطة العلاجية	المعارف و المهارات التي لم يتقنها الطالب	الفصل	اسم الطالب
إعادة تدريس تكثيف المتابعة و التحفيز استخدام اساليب و استراتيجيات مناسبة لتلك المهارة				

قائدة المدرسة	التوقيع	الفريق التأاري	م
			-1
			2-
			-3
التوقيع			4-
			-5
			6-

كيف سنثري و نوسع تعلم الطالب ذو الكفاءة العالية ؟

إجراءات الفريق للإجابة على السؤال على النحو التالي :

- استخدام خطة تطويرية (خطة التدخل) للطلاب المتميزين.
- تقديم انشطة متنوعة.

• نموذج وضع اسلوب الاستجابة للطلاب الذين تعلموا :

الخطة التطويرية للطلاب الذين تعلموا			
الصف: الفصل: المادة: التاريخ:			
الاجراءات المقترحة	الخطة التطويرية	الفصل	اسم الطالب

قائدة المدرسة:	التوقيع	الفريق التأزري	م
			-2
			3-
			-4
التوقيع			-5
			-6
			-7

نموذج آخر لخطة التدخل

الاجراء المنفذ		أسماء الطالبات	التقييم	وصف الأداء
الخطة العلاجية	الخطة التطورية			
			٩-١٠	متفوق (١)
			٧-٩	متقدم (٢)
			٥-٨	جزئي / متمكن (٣)
			أقل من ٥	غير متفق / غير مجتاز (٤)

خطة التدخل

التصوييمات التكوينية					التصوييمات
مستوى إتقان المهارات	متقن جداً				متقن جزئي
خطة التدخل	متقن جداً				لم يتقن
متقن جداً	متقن	متقن جزئي	متقن جزئي	لم يتقن	
(الإثراء- دعم للمعلم) - المعلم الصغير . - تكليفهم بمهمات ومشاريع - المشاركة في المسابقات	- مساعد للمعلم . - أنشطة إثرائية - إستغالة لملازمة طالب غير متقن	- مساعد للمعلم . - شرح الجزئية - تخصيص وقت إضافي لهم - واجبات إضافية	- الإستعانة بالطلاب المتقدن في مختلفة - أنشطة و واجبات إضافية - ملازمة طالب متقن - التواصل مع أولياء الأمور الإستعانة بالمرشد الطالبي		

نماذج تساعد على تنظيم عمل فريق المجتمعات المهنية
في المدرسة

نموذج قواعد الفريق

القواعد المقترحة	عندما نقوم ببناء الفريق نضع بعين الاعتبار
	<p>الوقت</p> <p>متى سنجتمع؟</p> <p>هل سنحدد وقتاً للابتداء و الإنتهاء؟</p> <p>هل سنبدأ و ننتهي على الوقت المحدد؟</p>
	<p>الإستماع</p> <p>كيف نشجع على الإستماع؟</p> <p>كيف نمنع مقاطعة المتحدث؟</p>
	<p>السرية</p> <p>هل ستكون الإجتماعات مفتوحة؟</p> <p>هل سيبقى ما نقوله في الإجتماع سر في ما بيننا؟</p> <p>ما الذي نستطيع قوله بعد إنتهاء الإجتماع؟</p>
	<p>صناعة القرار</p> <p>كيف سنقوم بصناعة القرارات؟</p> <p>هل سنصل إلى القرارات بالتوافق؟</p> <p>كيف سنتعامل مع النزاعات؟</p>
	<p>المشاركة</p> <p>كيف سنشجع على مشاركة كل عضو من أعضاء الفريق؟</p> <p>هل سيكون لدينا سياسة خاصة بالحضور؟</p>
	<p>التوقعات</p> <p>ما الذي نتوقعه من الأعضاء؟</p> <p>هل هناك متطلبات للمشاركة؟</p>

تقرير جلسات مجتمعات التعلم المهنية			
رقم الجلسة (.....)	موضوع الجلسة		
أووعية و أدوات التطوير المهني	الفئة المنفذة		
نوع الفئة المستهدفة (يحدد التخصص)			
التاريخ	اليوم		
عدد المحاضرات	مقر التنفيذ		
أهداف الجلسة			
نتائج الجلسات			
توقيع الحاضرات			
التوقيع	مقر العمل	التخصص	الاسم
موعد الجلسة القادمة			
	التاريخ		اليوم
	الموضوع		مقر التنفيذ
توقيع الجهة المنفذة			
	اسم قاندة المدرسة		اسم المنفذ
	التوقيع		التوقيع

٠ نموذج خطة توثيق مجتمعات التعلم المهنية

..... المدرسة / المشرف /

• تقويم أداء مجتمع التعلم المهني

معايير الأداء							بنود التقويم												
المعدل	المجموع	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١								
												استخدام بطاقة تحليل الأداء لتحديد احتياجات المجموعة							
												درجة أهمية اختيار البرنامج والاستراتيجيات المختارة							
												التقسيم المتوازن للمهام بين الأعضاء							
												استخدام اساليب متعددة وحديثة للتنفيذ							
												مستوى التعاون بين الأعضاء							
												الالتزام الأعضاء بالمهام المسندة							
												توثيق لقاءات المجموعات ونتائج عملهم							
												الالتزام الأعضاء بإنجاز المهام بالوقت المحدد لها							
												درجة الاستفادة من اعمال المجموعة							
												درجة الرضا الأعضاء عن جودة نتاج المجموعة							
												درجة الرضا عن الاتصال و العلاقات بين الأعضاء							
												قدرة المجموعة على التغلب على الصعوبات							
												تحفيز الأعضاء لبعضهم البعض							
												مستوى الأبداع في المجموعة							
												تبارد التغذية الراجعة المركزة بين الأعضاء							
												المجموع الكلي							
												المجموع النهائي							

توزيع مهام المجتمعات المهنية المدرسية

وسائل تنفيذ المهام	منسق التعلم بالإدارة	مشرف التخصص بالمدرسة	قائد المدرسة	منسق التعلم النشط بالمدرسة	الزملاء معلمي المدرسة	المعلم		مهام الفريق
						جماعي	فردي	
•	•	•	•			•		اختيار منسق التعلم النشط للمدرسة
تدريب مباشر	•							تدريب المنسق على مهام ومتطلبات المجتمعات التنمية المهنية
ورش عمل - تدريب مباشر	•	•						تدريب معلمي المدارس على مهام ومتطلبات المجتمعات التنمية المهنية
لقاء مباشر - لقاء عن بعد				•	•	•	•	بناء فرق العمل وتحديد المهام
مجموعات التواصل / البريدية - نشرات		•	•		•	•		تحديد مواعيد المجتمعات
ورش عمل - لقاء عن بعد	•	•	•	•	•	•		تحديد الرؤية و الرسالة و الأهداف لمجتمع المهني
لقاءات مباشرة / عن بعد	•	•	•	•	•	•		تصميم الخطط الإجرائية
مجموعات بريدية	•	•	•					تحكيم الخطط الإجرائية
ورش عمل مباشرة أو عن بعد		•	•		•	•		بناء الأدوات والنماذج الازمة للفريق وتوثيقها

دور قائد المدرسة في مجتمع التعلم المهني (التخصصية) :

- ١- تحديد الأشخاص الذين يمتلكون قدرات متميزة لتشكيل الفريق (الحلفاء).
- ٢- توزيع المادة على المعلمات حسب قدراتهم وتشجيعهم على المشاركة وتحديد الصالحيات.
- ٣- توفر الوقت الازم لاجتماع الفريق التخصصي.
- ٤- التركز على تعلم الطلاب ومعرفة أسباب عدم تعلم البعض وتحث المعلمين على ايجاد الحلول.
- ٥- توفر المعلومات و البيانات الازمة للفريق.
- ٦- توفر مناخ آمن يشجع على التعاون وطرح الأفكار الإبداعية و التجريب.
- ٧- توفر التنمية المهنية التي تلبى الحاجات الخاصة للمعلمين في المدرسة.

دور الفريق التخصصي :

- ١- اعتماد قواعد للعمل يتم الاتفاق عليها من قبل أعضاء الفريق.
- ٢- بناء أهداف ذكية.
- ٣- تحديد المعرف و المهارات التي يجب أن يتعلمها الطلاب.
- ٤- إعداد تقويمات تكوينية مشتركة لمراقبة تعلم كل طالب.
- ٥- وضع خطة زمنية يتم العمل من خلالها.

دور مشرف التخصص :

- ١- دعم فرق التخصص بالمعلومات و المصادر.
- ٢- تدريب فرق التخصص لمتطلبات مجتمعات التعلم المهنية.
- ٣- المتابعة المستمرة لفرق التخصصية من خلال الزيارات و الاجتماعات.
- ٤- تشجيع المعلمين على الحوار التأملي و تشجيع الاستكشاف و المبادرة و المشاركة و العمل الجماعي.
- ٥- رفع المعلمين و مجموعات التعلم المهنية بتغذية راجعة مستمرة حول ممارساتهم و برامجهم المنفذة.
- ٦- حث المعلمين للقيام ببحوث إجرائية تعالج المشكلات المهنية.
- ٧- رصد الممارسات المتميزة في المجتمعات المهنية ورعايتها ودعمها وتعزيزها وتكريمها.
- ٨- المشاركة في رسم خطط التحسين و التطوير.
- ٩- رصد العصوبات التي تواجه تطبيق المجتمعات المهنية بأساليب علمية حديثة ، و وضع حلول مناسبة لها.

• لضمان ممارسة كل معلم في الترفيق التأزري لابد أن يكون هناك :

- ثقة متبادلة.
- اندماج و حوار الصادق.
- الالتزام اتجاه بعضهم البعض.
- مسائلة بعضهم البعض.
- التركيز على النتائج.

المدارس التي تتقدم كمجتمعات تعليمية مهنية

- تجمع الفرق البيانات وتستخدمها لوضع أهداف ذكية.
- يفهم أعضاء الفرق أدوارهم ومسؤولياتهم ويعملون معاً لتحقيق أهدافهم.
- تستخدم الفرق النتائج لكل تقويم مشترك :

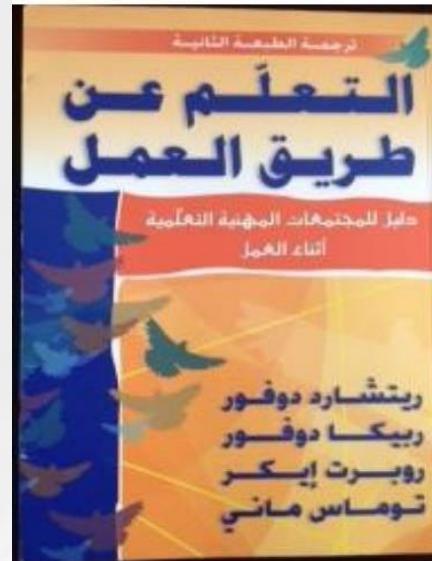
 - لتحديد الطلاب الذين يحتاجون إلى وقت و دعم إضافيين للتعلم.
 - لاكتشاف نقاط القوة و الضعف في تعليمهم.
 - لإثراء وتعديل ممارساتهم لزيادة احتمالية تحقيق هدفهم المشترك.

الاهتمام بالنتائج مؤشر قوي على وجود مجتمع تعلم مهني

المجتمعات التعليمية المهنية

السبيل الأمثل لتحسين التعلم و الممارسة

مراجع المجتمعات التعليمية المهنية



بناء خطة العمل واعتمادها



خطة الفرق التازية

الأسباب	إجراءات الخطة	الزمن	الوسائل المعينة	ملاحظات الفريق	ملاحظات قائد المدرسة	ملاحظات
الاسبوع الاول	<p>تقديم الالتزامات والقواعد المنظمة للعمل ضمن الفريق</p> <p><u>مثال الاعداد قواعد العمل :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> نصحى لبعضنا البعض إصغاء نشطا نحافظ على سرية ما يتم في هذا الاجتماع . نصنع قراراتنا بالاتفاق بالاكتفية والتوصيات نشارك بفاعلية وابجنبية . أتوقع الحضور للجتماع على الموعد نصل للجتماع في الوقت المحدد 					
نهاية الاسبوع الثاني	إعداد المعايير					
الاسبوع الثالث	وضع التكهنات ودراسة النتائج السابقة / نتائج الفصل الاول					
الاسبوع الرابع	تقديم الهدف الذكي					
الاسبوع الخامس	التخطيط المشترك (المعايير - الاهداف - التقويمات المشتركة)					
نهاية الاسبوع السادس	تقديم قوائم التعلم الأساسي التي تتضمن المعرفة و المهارات والميول والرغبات الأساسية التي سيكتبهها طلابنا في هذا الفصل مع دراسة الممارسات الجيدة					
الاسبوع السابع	<p>وضع تسلسل زمني لخطة التقويم</p> <ul style="list-style-type: none"> - اختيار استراتيجية التقويم المناسب - مراجعة التقويم - درجة الاتقان (وضع مكبات للاداء) 					
نهاية الاسبوع الثامن	تقديم التقويم المشترك الاول					
الاسبوع التاسع	<ul style="list-style-type: none"> - دراسة الممارسات الجيدة - خطة التدخل والتدريس - نوع التدخل والاثراء 					
الاسبوع العاشر	نقدم تحليلنا لنتائج التقويمات المشتركة متضمنة مواطن القوة و خطة لمعالجة القضايا ذات الاهتمام					

جامعة تحديد القواعد السلوكيّة للعمل معاً



توقيع الحاضرين

مقر الاجتماع	قاعة الاجتماعات
موعد الاجتماع	الفترة المستهدفة
الفريق التااري ل.....	الهدف
وضع القواعد السلوكية للعمل معا	الحاضرون

إنه في تمام الساعة (.....) يوم / الموافق / ١٤٥٠ هـ

تمت مناقشة وتبادل الآراء والرؤى التطويرية وعليه تمت خطة العمل كالتالي :

خطة العمل :

٥	كتابة القواعد ذات الأولوية على ورق كبير لعرضها خلال اجتماعات الفريق
٤	منح الفريق ٢٠ دقيقة لمناقشة القواعد و اختيار ذات الأولوية
٣	وضع كافة الأوراق في منتصف الطاولة و منح الفريق ١٥ دقيقة لتجمیع القواعد
٢	منح أعضاء الفريق ٥ دقائق لكتابية قواعد السلوكية المنظمة للعمل بشكل فردي ويمكن تزویدهم بموجهات كمساعده لوضعها بعين الاعتبار
١	تزوید كل عضو باللفریق ٥ - ٧ أوراق

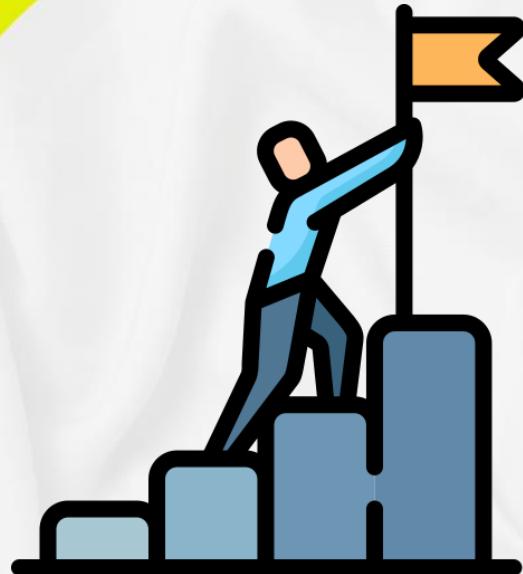
الملاحظات	مدة التنفيذ	المخرجات	م
	طول العام	نصفي لبعضنا البعض إصغاء نشطاً	١
		نحافظ على سرية ما يتم في هذا الاجتماع	٢
		نصنع قراراتنا بالاتفاق بالأكثرية و التصويت	٣
		نشارك بفاعلية واجابية	٤
		أتوقع الحضور للجتماع على الموعد	٥
		نصل للجتماع في الوقت المحدد	٦

ما لم ينفذ من التوصيات
وأسباب عدم التنفيذ

وانتهى الاجتماع في تمام الساعة (.....) بالشكر لجميع الحاضرين

يعتمد / القائدة التربوية :

جولة وضع الهدف الذي للفريق



توقيع الحاضرين

مقر الاجتماع	قاعة الاجتماعات
موعد الاجتماع	الفترة المستهدفة
الفريق التأاري لـ.....	تحديد الهدف الذي للفريق
الحضورون	الهدف

إنه في تمام الساعة (.....) يوم / الموافق / ١٤٥٠ هـ

تمت مناقشة وتبادل الآراء والرؤى التطويرية وعليه تمت خطة العمل كالتالي :

خطة العمل :

١	مراجعة القواعد السلوكية العامة والبرنامج الزمني والتعديل عليه ان لزم الامر
٢	تفحص بيانات النجاح النوعي
٣	كتابة هدف ذكي وخطة عمل لإنجاز الهدف
٤	
٥	

الملاحظات	مدة التنفيذ	المخرجات	م
		الهدف الذكي هو :	١
			٢
			٣
			٤
			٥
			٦

ما لم ينفذ من التوصيات وأسباب عدم التنفيذ
--

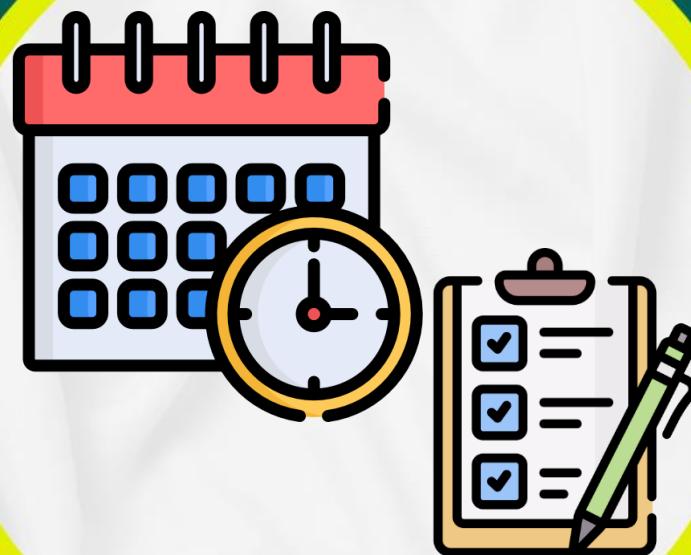
وانتهى الاجتماع في تمام الساعة (.....) بالشكر لجميع الحاضرين

يعتمد / القائدة التربوية :

مثال للهدف الذكي

الهدف الاستراتيجي	الهدف الذكي للفريق	المؤشرات	مثال للهدف الذكي المقاييس	الوضع الحالي	%٣٣
في نهاية العام الدراسي %65 من طلاب الصف الرابع ابتدائي سيقرأون على مستوى الصف أو أعلى في السجل الجاري الخاص بهم .	في نهاية العام الدراسي %66 من طلاب الصف الرابع سيقرأون على مستوى الصف أو أعلى في السجل الجاري الخاص بهم .	استيعاب مفردات الظاهرة	السجل الجاري المقاييس التكوينية المشتركة	الوحدة الثالثة	الهدف % 14
في نهاية العام الدراسي %65 من طلاب الصف الرابع ابتدائي سيقرأون على مستوى الصف أو أعلى في السجل الجاري الخاص بهم .	في نهاية العام الدراسي %66 من طلاب الصف الرابع سيقرأون على مستوى الصف أو أعلى في السجل الجاري الخاص بهم .	استيعاب مفردات الظاهرة	السجل الجاري المقاييس التكوينية المشتركة	الوحدة الأولى	الهدف % 14
في نهاية العام الدراسي %65 من طلاب الصف الرابع ابتدائي سيقرأون على مستوى الصف أو أعلى في السجل الجاري الخاص بهم .	في نهاية العام الدراسي %66 من طلاب الصف الرابع سيقرأون على مستوى الصف أو أعلى في السجل الجاري الخاص بهم .	استيعاب مفردات الظاهرة	السجل الجاري المقاييس التكوينية المشتركة	الوحدة الرابعة	الهدف %57
في نهاية العام الدراسي %65 من طلاب الصف الرابع ابتدائي سيقرأون على مستوى الصف أو أعلى في السجل الجاري الخاص بهم .	في نهاية العام الدراسي %66 من طلاب الصف الرابع سيقرأون على مستوى الصف أو أعلى في السجل الجاري الخاص بهم .	استيعاب مفردات الظاهرة	السجل الجاري المقاييس التكوينية المشتركة		
في نهاية العام الدراسي %65 من طلاب الصف الرابع ابتدائي سيقرأون على مستوى الصف أو أعلى في السجل الجاري الخاص بهم .	في نهاية العام الدراسي %66 من طلاب الصف الرابع سيقرأون على مستوى الصف أو أعلى في السجل الجاري الخاص بهم .	استيعاب مفردات الظاهرة	السجل الجاري المقاييس التكوينية المشتركة		
في نهاية العام الدراسي %65 من طلاب الصف الرابع ابتدائي سيقرأون على مستوى الصف أو أعلى في السجل الجاري الخاص بهم .	في نهاية العام الدراسي %66 من طلاب الصف الرابع سيقرأون على مستوى الصف أو أعلى في السجل الجاري الخاص بهم .	استيعاب مفردات الظاهرة	السجل الجاري المقاييس التكوينية المشتركة		

جولة تحديد المعايير الأساسية للمخرج المضمن



توقيع الحاضرين

مقر الاجتماع	قاعة الاجتماعات
موعد الاجتماع	الفترة المستهدفة
الفريق التأزري لـ.....	الهدف
تحديد المعايير الأساسية التي يجب على الطالب تعلمهها	الحاضرون

إنه في تمام الساعة (..... الموافق / /) يوم / ٤١ هـ

تمت مناقشة وتبادل الآراء والرؤى التطويرية وعليه تمت خطة العمل كالتالي :

خطة العمل :

الوقت	وصف النشاط
٢	يناقش الفريق المصطلحات والاستعداد والاستدامة والدعم للتأكد من أن لدى اعضاء الفريق فهما مشتركاً لهذه المحكّات وما تبحث عنه
١٥ دقيقة	يُعمل كل عضو في الفريق بشكل مستقل لتطبيق المحكّات الثلاثة على قائمة المعايير الأساسية (مرفقة) ملاحظة من المهم الاتّم اخذ وقت كثير لهذه الخطوة والا فان بعض المعلّمين يبالغون في التفكير بالعملية فيعودون الى تحديد معظم المعايير
٢٠ دقيقة	يقارن الاعضاء بين مسودة المعايير باختبار المراحل او اختبار القدرات (م-ث)
٣ دقيقة	تراجع الفريق كيف تتوافق مسودة قائمة نهائية للفريق من المعايير المختارة من قبل الصفيين الساينق واللاحق لصفهم حيث يبحثون عن الفجوات والتكرار
يختلف من فريق لآخر	يناقش الفريق توزيع معاييره الأساسية المختارة على مدى الفصل الدراسي من خلال استخدام نماذج توزيع المنهج التي وضعت سابقاً

م	المخرجات	مدة التنفيذ	الملاحظات
١	قائمة المعايير الأساسية		
٢			

ما لم ينفذ من التوصيات
وأسباب عدم التنفيذ

يعتمد / القائدة التربوية :

وانتهى الاجتماع في تمام الساعة (.....) بالشكر لجميع الحاضرين

نموذج دليل توزيع معايير التعلم المضمون على المنهج

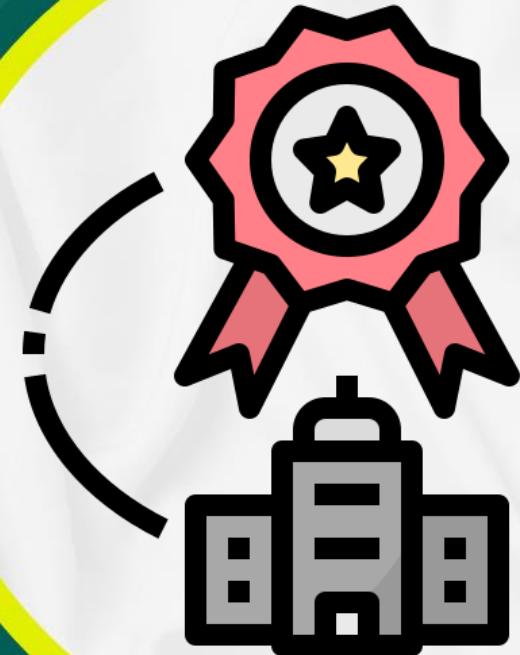
المجتمعات التعليمية المهنية

اسم المدرسة:

اسم قائدة المدرسة :

فريق العمل التأزري لمادة

جامعة تفكيك المعايير



توقيع الحاضرين

الاسم	التوقيع

مقر الاجتماع	قاعة الاجتماعات
موعد الاجتماع	الفريق التأزري لـ.....
الهدف	خلق صورة واضحة لدى الفريق عن المعايير الأساسية المختارة من قبل الفريق من خلال تحديد المفاهيم السابقة التي لها علاقة بالمعايير وتحديد الأهداف المتضمنة فيها ومستوى التفكير المرتبط باستخدام قالب تفكيك المعيار
الحاضرون	

إنه في تمام الساعة (.....) يوم / الموافق / / ١٤٢٠ هـ

تمت مناقشة وتبادل الآراء والرؤى التطويرية وعليه تمت خطة العمل كالتالي :

متطلبات خطة العمل :

- ١) نسخ من المعايير الأساسية المختارة
- ٢) قالب تفكيك المعيار

أجهزة ومواد لعمل المجموعة (أقلام -ورقلاب)

خطة العمل :

١	التاكد من أن كل عضو في الفريق لديه نسخة من المعيار المختار من المعايير الاساسية
٢	باستخدام قالب التفكير نعيد تشكيل جماعي لتنظيم المفاهيم التي سيعرفها الطالب والمهارات التي سيفعلها
٣	تحديد الاهداف الضمنية التي يجب على الطالب اتقانها من اجل اتقان المعيار
٤	تفحص قائمة المهارات المحددة ونناقش مستوى التفكير المرتبط بكل مهارة مستخدما تصنيف بلوم

م	المخرجات	مدة التنفيذ	الملحوظات
١	تكتب قوائم تفكير المعايير		
٢			

ما لم ينفذ من التوصيات
وأسباب عدم التنفيذ

يعتمد / القائدة التربوية :

وانتهى الاجتماع في تمام الساعة (.....) بالشكر لجميع الحاضرين

قالب تفكيك المعيار

المعيار	مستوى التفكير المستخدم لاتقان المعيار	اهداف التعلم المتضمنة فيه	المعارف السابقة او المفردات التي يحتاجها الطالب؟

المجتمعات التعليمية المهنية

..... اسم المدرسة :

..... اسم قائدة المدرسة:

فریق العمل التأزری لمادة

جولة بناء تقويم مشترك



توقيع الحاضرين

مقر الاجتماع	قاعة الاجتماعات
موعد الاجتماع	
الغة المستهدفة	الفريق التازري ل.....
الهدف	بناء التقويم المشترك الأول مركزاً على الاهداف التعليمية التي حددت
الحاضرون	

إنه في تمام الساعة (..... الموافق / /) يوم / ١٤هـ

تمت مناقشة وتبادل الآراء والرؤى التطويرية وعليه تمت خطة العمل كالتالي :

متطلبات خطة العمل :

١) قالب تفكيك المعيار الاستمارة الخاصة بخطة التقويم

خطة العمل :

اولا	تحديد ما سيتم تقويمه وذلك بالنظر الى جميع الاهداف التي تم الحصول عليها بعد عملية التفكير وتم تعليمها في الوحدة من خلال الاجابة على الاسئلة التالية
س ١	أي الاهداف تسبب على الارجح صعوبة لدى الطلاب؟
س ٢	أي الاهداف هي الاهم او تعد مهارات مطلوبة مسبقاً لمعلومات ستاتي لاحقاً في الوحدات اللاحقة؟
س ٣	أي الاهداف تعد معرفتها امراً ضرورياً للطلاب؟
ثانيا	تحديد كيف سنقوم بالتقدير
	التأكد من اتفاق جميع الاعضاء على مستوى التفكير المتوقع بالنسبة لاتفاق ذلك الهدف
	اختيار طريقة التقويم المناسبة لكل هدف (اختيار متعدد - الاجابة القصيرة - الاجابة المطولة - تقويم الاداء)
	التأكد من مناسبة الطريقة المختارة للتقويم لمستوى التفكير المتوقع؟
ثالثا	تحديد وقت التقويم (تاريخ اجراء التقويم - تاريخ التصحيح- تاريخ الاجتماع القادم لمناقشة النتائج)
رابعا	كتابة التقويم (استخدام الارشادات الخاصة بكتابة اسئلة جيدة اثناء كتابة التقويم)
خامسا	مراجعة التقويم قبل اجرائه (التأكد من وضوح الاسئلة ومدى استيعاب ما تم توقعه منهم اثناء التقويم)
سادسا	وضع محكّات الاتقان وتحديد كيف ستجمع البيانات (بحسب الهدف التعليمي وحسب الطالب)

م	المخرجات	مدة التنفيذ	الملحوظات	تكتب قوائم تفكير المعايير
١				
٢				

ما لم ينفذ من التوصيات
وأسباب عدم التنفيذ

يعتمد / القائدة التربوية :

وانتهى الاجتماع في تمام الساعة (.....) بالشكر لجميع الحاضرين

نموذج خطة التقويم مع مثال

مجموع الاسئلة الوقت الكلى	استدلال	تطبيق	معرفة	هدف التعلم
من ٤ دقائق الى ٦ دقائق			اربع اسئلة من نوع الاختيار من متعدد الاسئلة من ١ الى ٤	جمع اعداد صحيحة
من ٤ دقائق الى ٦ دقائق			اربع اسئلة من نوع الاختيار من متعدد الاسئلة من ٥ الى ٨	طرح اعداد صحيحة
ثمان دقائق		سؤالين مقالى س٩- س١٠		حل مسائل على جمع وطرح الاعداد الصحيحة

تاريخ التقويم	/ /	١٤٤١ هـ -- الحصة:
تاريخ التصحيح	/ /	١٤٤١ هـ -- الحصة:
تاريخ اجتماع مناقشة النتائج	/ /	١٤٤١ هـ -- الحصة:

المجتمعات التعليمية المهنية

اسم المدرسة :

اسم قائدة المدرسة :

فريق العمل التأزري لمادة

جولة الفريق حول تحليل البيانات وتحديد التدخلات



توقيع الحاضرين

مقر الاجتماع	قاعة الاجتماعات	موعد الاجتماع
الفئة المستهدفة	الفريق التازري ل.....	
الهدف	١-تحليل بيانات التقويم المشترك وتصنيف الطلاب حسب المستوى	
	٢- تحديد الاستراتيجيات التعليمية المناسبة لإعادة التعلم	
	٣- تحديد المعلمين الذين سوف يقدمون التداللات للطلاب باستخدام أي	
	استراتيجية من استراتيجيات التعلم النشط	الحاضرون

إنه في تمام الساعة (.....) يوم / الموافق / / ١٤٥٩هـ
تمت مناقشة وتبادل الآراء والرؤى التطويرية وعليه تمت خطة العمل كالتالي :

متطلبات خطة العمل :

خطة العمل : بعد تحضير جميع اعضاء الفريق البيانات المتوافقه مع الهدف التعليمي والطالب

اولا	كم عدد الطلاب دون مستوى الاتقان	مطابق لمستوى الاتقان	فوق مستوى الاتقان
استخدام هذه المعلومات لتحديد كيف اعادة تجميع الطلاب استجابة للنتائج			
هل حقق المعلم نتائج افضل بكثير من المعلمين الآخرين ؟			ثانيا
اذا كان الجواب نعم : ينظر للاستراتيجية المستخدمة في التداخل المخطط له			
يت تفحص اوراق الطلب الذين لم يحققوا مستوى الاتقان مع امكانية وضع فرضية بشان السبب الذي حال دون وصولهم للتوقعات			ثالثا
هل هناك خلل في المهارات القبلية ؟ -- هل يحاول الطلاب ان يتعلموا مفهوما نظريا في حين انهم يميلون الى التفكير العملي الملموس؟ ---- هل يحتاج الطلاب الى شرح اضافي عن المفردات؟؟			
بعد وضع الفرضيات السابقة يتم ١-التخطيط لاعادة تعليم الهدف التعليمي ٢- اعادة تجميع الطلاب بحيث يحصل الطلاب البارعون على انشطة اثرانية ويحصل الطلاب الغير منتفعون على دعم ووقت اضافي			رابعا
مزيد من البحث عن استراتيجيات اخرى للتطبيق			خامسا
تحديد المعلمين الذين سوف يقدمون التداخلات للطلاب باستخدام أي استراتيجية من استراتيجيات التعلم النشط			سادسا
التخطيط لاعادة تقويم الطلاب نهاية التدخل			سابعا

م	المخرجات	مدة التنفيذ	الملحوظات
١	تكتب قوائم تفكيرك المعايير		
٢			

ما لم ينفذ من التوصيات	وأسباب عدم التنفيذ
------------------------	--------------------

يعتمد / القائدة التربوية :

وانتهى الاجتماع في تمام الساعة (.....) بالشكر لجميع الحاضرين

قوالب تحليل البيانات لاجتماع الفريق

تحديد الأولويات	نسبة الضعف	نسبة النجاح	المهارة أو اسم الدرس 4	المهارة أو اسم الدرس 3	المهارة أو اسم الدرس 2	المهارة أو اسم الدرس 1	اختبار تحديد المستوى	اسم الطالب	م
			اتقنت	لم تتقن	اتقنت	لم تتقن	اتقنت	لم تتقن	

جمع البيانات

هدف التعلم	الطلابات دون مستوى الاتقان	الطلابات في مستوى الاتقان	الطلابات فوق مستوى الاتقان	الأنشطة الاثرائية
الهدف ١				مزيد من التدريب
الهدف ٢				
الهدف ٣				

حصر اعداد الطالبات

الهدف ١			
الطالب	عدد الطالبات دون مستوى الاتقان	عدد الطالبات في مستوى الاتقان	عدد الطالبات فوق مستوى الاتقان
المعلم			
معلم ١			
معلم ٢			

				الهدف ٢
عدد طلاب الطالبات مستوى الاتقان	عدد الطالبات في مستوى الاتقان	عدد الطالبات دون مستوى الاتقان	الطالب	
			المعلم	
			معلم ١	
			معلم ٢	

				الهدف ٢
عدد الطالبات فوق مستوى الاتقان	عدد الطالبات في مستوى الاتقان	عدد الطالبات دون مستوى الاتقان	الطالب	
			المعلم	
			معلم ١	
			معلم ٢	

حصر أسماء الطالبات : (أي طالبة بحاجة لمزيد من الدعم والوقت)

هدف التعلم			
الاستراتيجيات التعليمية المخطط لها (التدخلات)	أسماء الطالبات		
		الوقت والدعم	
		الإضافي	
		التدريب الإضافي	
		الاثراء	

المجتمعات التعليمية المهنية
 اسم المدرسة :
 اسم قائد المدرسة :
 فريق العمل التأزري لمادة

هدف التعلم			
الاستراتيجيات التعليمية المخطط لها (التدخلات)	أسماء الطالبات		
		الوقت والدعم	
		الإضافي	
		التدريب الإضافي	
		الاثراء	

تقرير جلسات مجتمعات التعلم المهني



نقرير جلسات مجتمعات التعلم المهنية		رقم الجلسة (.....)	موضوع الجلسة				
أوقيعه وأدوات التطوير المهني *							
نوع الفئة المستهدفة (حدد التخصص)			الفئة المنشدة				
التاريخ			اليوم				
عدد الحاضرات			مقر التنفيذ				
أهداف الجلسة							
نتائج الجلسة							
توقيع الحاضرات							
التوقيع	مقر العمل	الاسم الرباعي	م	التوقيع	مقر العمل	الاسم الرباعي	م
			١١				١
			١٢				٢
			١٣				٣
			١٤				٤
			١٥				٥
			١٦				٦
			١٧				٧
			١٨				٨
			١٩				٩
			٢٠				١٠
موعد الجلسة القادمة							
		التاريخ			اليوم		
		الموضوع			مقر التنفيذ		
توقيع الجهة المنشدة							
اسم قائد المدرسة		الختم		اسم المنشدة			
التوقيع				التوقيع			